



MunicipolWeb

Logiciel de gestion de la Police Municipale

Documentation Utilisateur



Gestion des animaux



SOMMAIRE

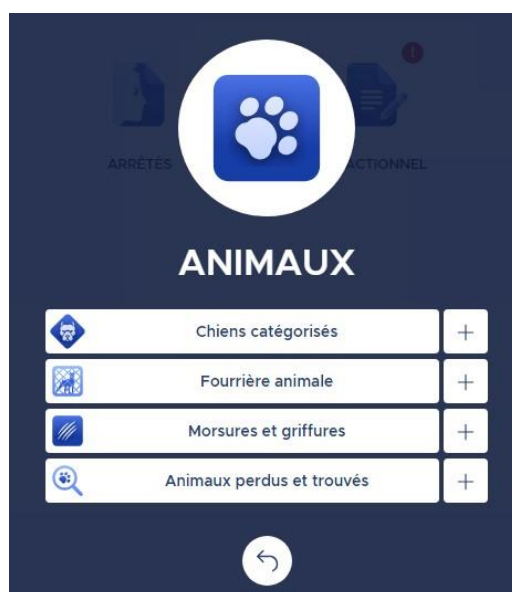
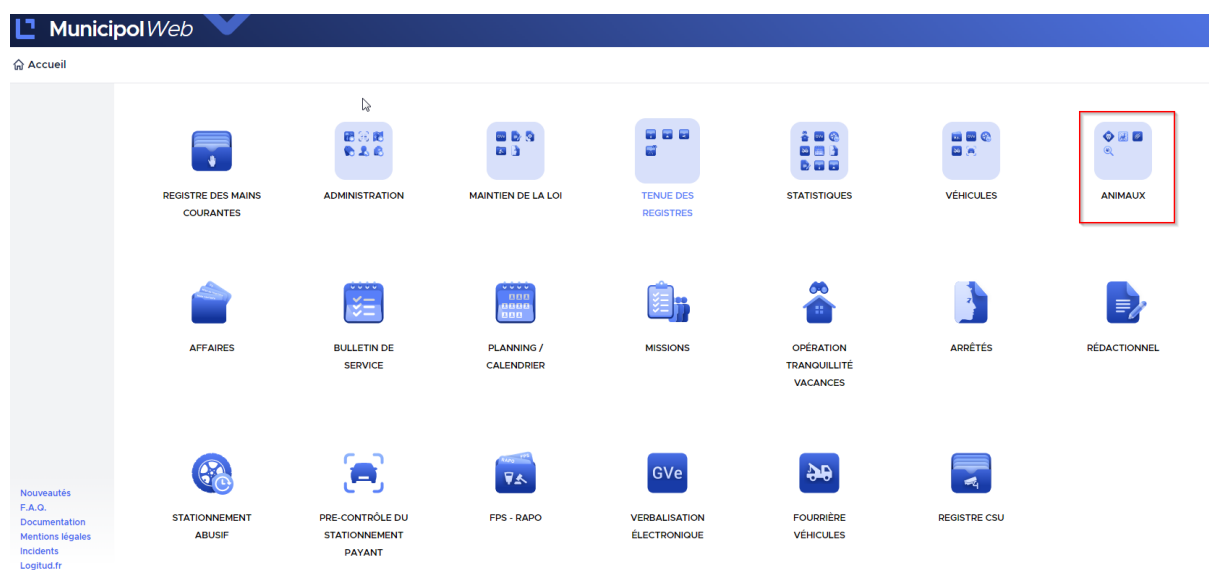
SOMMAIRE	2
Introduction	3
Créer un « Animal »	4
« Nouvel animal »	4
« Détenteur / Propriétaire »	6
Fiche « Animal »	8
Accéder à une fiche « Animal »	8
Modifier / Suivre une fiche « Animal »	9
Supprimer une fiche « Animal »	14
Permis de détention	15
Attestation d'aptitude	16
Assurances	16
Déclaration sur l'honneur	16
Evaluation comportementale	17
Vaccination	17
Stérilisation	17
Permis de détention	17
Supprimer un dossier « Permis de détention »	18
Mise en fourrière animale	19
Créer une « Mise en Fourrière » : Capture de l'animal	19
Compléter une mise en fourrière	21
Supprimer une « Mise en Fourrière »	22
Morsures / Griffures animales	23
Créer un événement « Morsure / Griffure »	23
Modifier / Suivre un événement « Morsure / Griffure »	24
Supprimer un événement « Morsure / Griffure »	27
Animal Perdu / Trouvé	28
Créer une déclaration « animal perdu » ou « animal trouvé »	28
Modifier / Suivre une déclaration « animal Perdu / Trouvé »	29
Supprimer une déclaration d'un « animal Perdu / Trouvé »	30
Impressions depuis le module « Animal »	31

Introduction

Le module « GESTION DES ANIMAUX » dans MunicipalWeb regroupe 4 fonctionnalités :

- Les chiens catégorisés
- La fourrière animale
- Les morsures et les griffures
- Les animaux perdus et trouvés

Pour accéder à ces différentes fonctionnalités depuis la page d'accueil de Municipal Web, cliquez sur le dossier « **ANIMAUX** » puis choisissez la fonctionnalité souhaitée.



Créer un « Animal »

Le bouton « Nouveau » (en haut à gauche) vous permet de créer un nouvel animal, de modifier un animal et/ou d'ajouter un événement (fourrière, morsure/griffure, perdu/trouvé) à un animal déjà saisi.



« Nouvel animal »

Q Recherche de correspondance Q RECHERCHER JE NE DISPOSE PAS DE CETTE INFORMATION

Espèce* Veuillez choisir	Type d'identification* Puce	Identification* Puce
------------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------

Champ requis

Pour créer un nouvel animal, cliquez le bouton « Je ne dispose pas de cette information »

Nouvel animal

Animal inconnu

Espèce*
Aucun(e)

Nom
Non renseigné

Sexe
Aucun(e)

Couleur

Date de naissance
Saisir une date

Décédé
☐

Puce
Non renseigné

Tatouage
Non renseigné

Passeport
Non renseigné

Photo de l'animal

Propriétaire / Détenteur

DÉTENTEUR **PROPRIÉTAIRE**

Renseigner un particulier

Renseignez l'information obligatoire (matérialisé par un astérisque rouge *) « Espèce ».

Saisissez éventuellement les autres informations sur l'animal

- Race (pour les espèces « Chien » et « Chat »)

Race

Akita Américain ▼

Rechercher...

☐ Recherche stricte

- Akita Américain
- Akita Inu
- American Bully
- ★ American Pitbull terrier
- ★ American Staffordshire terrier
- Autre
- Basenji
- Basset Hound
- Beagle
- Beauceron
- Berger Allemand
- Berger Australien
- Berger Belge Malinois
- Berger Blanc Suisse

Vous pouvez rechercher une race grâce au champ de recherche en haut du menu déroulant. Aussi, dans la liste des races de chien, certaines sont marquées d'une ★ : ce sont les races de 1^e catégorie.

- Nom
- Sexe
- Catégorie (pour l'espèce « Chien » uniquement) : la catégorie se remplit automatiquement en fonction de la race de chien sélectionnée. Vous pouvez néanmoins la saisir manuellement.
- Couleur
- Date de naissance
- Élément d'identification : numéro (et date) de Puce, de Tatouage, de Passeport (et/ou de LOF pour les « Chiens »)

Vous pouvez également ajouter une photo de l'animal en cliquant le bouton



Vous pouvez enregistrer votre animal en cliquant l'icône



dès que celle-ci est verte

« Détenteur / Propriétaire »

Chaque animal peut être lié à un « Détenteur » et/ou un « Propriétaire ».

Nouvel animal

Animal inconnu

Espèce*
Aucun(e) ▼

Nom
Non renseigné

Sexe
Aucun(e) ▼

Couleur

Date de naissance
Saisir une date

Décédé
☐

Puce
Non renseigné

Tatouage
Non renseigné

Passeport
Non renseigné

Photo de l'animal

Propriétaire / Détenteur

DÉTENTEUR PROPRIÉTAIRE

Renseigner un particulier

Pour ajouter un propriétaire ou un détenteur cliquez l'icône « Renseigner un particulier ».

Ajout d'un tiers



Informations personnelles ⓘ

Coordonnées

Emploi

Représentants légaux

Identité

Civilité* M. ▼

Prénom* Prénom

Nom* Nom

Rôle* Propriétaire / Détenteur ▼

Naissance

Nom de naissance Non renseigné

Date de naissance Veuillez renseigner une date

Nationalité Sélectionner un pays ▼

Lieu de naissance

France ▼ Recherche rapide d'une ville

Observation

← →

Veuillez saisir

ANNULER

AJOUTER

Renseigner les informations obligatoires (*) du Tiers à créer :

- Civilité
- Prénom
- Nom
- Rôle : Propriétaire/Détenteur, Détenteur, Propriétaire

Vous pouvez également renseigner d'autres informations sur l'identité du tiers (Naissance, observation) ainsi que :

- Ses coordonnées

Informations personnelles  Coordonnées Emploi Représentants légaux

📍 Adresses

 Ajouter

📞 Téléphones

 Ajouter

✉ E-Mails

 Ajouter

Pour ajouter une adresse postale, un numéro de téléphone ou une adresse de courrier électronique, cliquez le bouton « Ajouter » correspondant.

- Son emploi

Informations personnelles  Coordonnées Emploi Représentants légaux

📁 Emploi

Employeur

Non renseigné

Profession

Non renseigné

📍 Adresses

 Ajouter

📞 Téléphones

 Ajouter

✉ E-Mails

 Ajouter

Pour ajouter l'adresse postale, un numéro de téléphone ou une adresse de courrier électronique de l'employeur, cliquez le bouton « Ajouter » correspondant.

- Ses représentants légaux

Informations personnelles  Coordonnées Emploi Représentants légaux

👤 Représentants légaux



Ajouter un représentant légal

Pour ajouter un représentant légal, cliquez le bouton « Ajouter un représentant légal ».

Remarque : si le Propriétaire est un organisme renseigné dans le module d'administration « Ressource et Moyens », cliquez préalablement le bouton « Propriétaire » puis « Organisme ».

Vous pouvez enregistrer votre animal en cliquant l'icône



dès que celle-ci est verte.

Fiche « Animal »

Accéder à une fiche « Animal »

Vous accédez à la fiche d'un animal :

- Un fois l'étape de création d'un nouvel animal complétée : lorsque l'animal et son propriétaire ou détenteur sont renseignés et enregistrés, vous accédez à la fiche complète de l'animal.
- En cliquant sur la référence de l'animal dans les résultats de recherche des Registres « Animal » (Tous, Chiens catégorisés, Fourrière animale, Morsures/Griffures).

EFFACER		IMPRIMER / EXPORTER					
☐	Référence	Date et heure d'enregistrement	Nom	Espèce	Race	Détenteur	Identification
☐	2023000339	17/11/2023 à 13:32	Crocmarion	Chien	American Pitbull terrier	M. Victor MITCHELL	Puce N° AG010109
☐	2023000337	16/11/2023 à 10:04	Titou	Chien	American Pitbull terrier	-	-
☐	2023000336	08/11/2023 à 15:25	Rocky	Chien	-	M. Machin BIDULE	-
☐	2023000335	08/11/2023 à 15:03	-	Chien	-	-	Puce N° GHVHVUFUG
☐	2023000323	29/08/2023 à 15:56	NARCO	Chien	-	Autre Benjamin COUSTENOBEL	Tatouage N° 250269606573568

- En renseignant les informations obligatoires (*) dans le bloc « Recherche de correspondance » (affiché après avoir cliqué sur « Nouveau ») : Espèce, Type d'identification et numéro d'identification (3 caractères minimum)
Cliquez le bouton « Rechercher » pour afficher les animaux correspondant à la recherche.
Cliquez le bouton « Continuer avec cet animal » pour accéder à sa fiche.

Recherche de correspondance

RECHERCHER

JE NE DISPOSE PAS DE CETTE INFORMATION

Espèce*	Type d'identification*	Identification*
Chien	Puce	109

Animal correspondant trouvé ! CONTINUER AVEC CET ANIMAL

Crocmarion - Chien - American Pitbull terrier Catégorie 1 Couleur: Marron Date de naissance: 07/05/2000 Age: 23 ans 6 mois Lieu de détention: inconnu Identification: Puce N° AG010109 Puce: AG010109 (18/12/2000)	Propriétaire / Détenteur M. Victor MITCHELL Adresse: Aucune information E-Mail: Aucune information Téléphone: Aucune information Emploi: Aucune information Permis: Aucune information Rôles: Propriétaire / Détenteur
--	--

En haut de toute fiche « Animal », un récapitulatif des informations de l'animal est affiché. Il comprend les données sur : l'animal, le propriétaire / détenteur, son adresse, l'identification de l'animal et le permis de détention (nécessaire uniquement pour les chiens catégorisés).

Animal Crocmarion Chien de 23 ans American Pitbull terrier	Propriétaire / Détenteur M. Victor MITCHELL	Adresse Non renseigné	Identification N° Puce AG010109	Permis de détention Permis provisoire N°PERM231100026 Délivré le 01/03/2023
--	---	-------------------------------------	---	---

Dans le cas d'un chien catégorisé, vous pouvez accéder au détail obligation pour la délivrance du Permis de détention (attestation d'aptitude, assurance, évaluation comportementale, vaccination, stérilisation) en cliquant la petite flèche bleue.



Permis de détention
 Permis provisoire
 N°PERM231100026
 Délivré le 01/03/2023



 Animal Crocmarron Chien de 23 ans American Pitbull terrier	 Propriétaire / Détenteur M. Victor MITCHELL	 Adresse Non renseigné	 Identification N° Puce AG010109	 Permis de détention Permis provisoire N°PERM231100026 Délivré le 01/03/2023
 Attestation d'aptitude Délivrée le 17/11/2021 Par Dr Muller	 Assurance Contrat N°CICN987654321 Délivré par MMA Échéance au 01/11/2024	 Évaluation comportementale Effectuée le 01/11/2023 Par Dr Muller Niveau de risque : 4	 Vaccination Effectuée le 01/11/2022 Par Dr Muller Certificat N° VAC221101	 Stérilisation Effectuée le 07/12/2020 Par Dr Muller Certificat N° STER201207

La fiche « Animal » présente ensuite les informations propres à l'animal et à son propriétaire / détenteur.

 **Animal**

Crocmarron - Chien - American Pitbull terrier Catégorie 1

Couleur: Marron

Date de naissance: 07/05/2000

Age: 23 ans 6 mois

Lieu de détention: inconnu

Identification: Puce N° AG010109



Puce: AG010109 (18/12/2000)

 **Propriétaire / Détenteur**

 M. Victor MITCHELL ...

 **Adresse** Aucune information

 **E-Mail** Aucune information

 **Téléphone** Aucune information

 **Emploi** Aucune information

 **Permis** Aucune information

Rôles: Propriétaire / Détenteur

Puis sont regroupés tous les événements de cet animal :

- Le « Permis de détention » (uniquement pour les Chiens de 1^e ou 2^e Catégorie)
- Les « Mises en fourrière »
- Les « Morsures / Griffures »
- Les informations « Perdu / Trouvé »

Modifier / Suivre une fiche « Animal »

Vous pouvez modifier l'animal et/ou son propriétaire en cliquant sur l'icone



...

Pour modifier le « Propriétaire / Détenteur », cliquez les 3 points à côté de son nom puis sélectionnez « Modifier ». Vous pouvez également supprimer la fiche « Propriétaire / Détenteur » en sélectionnant « Supprimer ».

Vous pouvez aussi ajouter des informations de suivi, des tiers et des documents.

+

 Voir plus

 Modifier

 Supprimer

9

↳ Suivi du dossier



FILTRES

Rechercher un dossier à ajouter



Ajouter une suite

Dossier lié

Informations

BS associé

Affaire associée

Pour ajouter une suite à votre fiche « Animal », cliquez sur l'onglet suivi puis sur la suite que vous souhaitez lui apporter :

- Dossier lié

Création d'une suite

Créé le 17/11/2023 à 11:31 par Julien G (7505) X

Date et heure*

17/11/2023 11:34

Type*

LIEN INFOS BS AFFAIRE

Description

↩ ↪

Veillez saisir

Dossier lié

Rechercher un dossier à ajouter

Créer un dossier lié

Sélectionner un module

X FERMER

✓ CONFIRMER

Vous devez (*) renseigner :

- Date et heure

Vous pouvez renseigner :

- Description
- Dossier lié (recherche parmi les enregistrements des autres modules MunicipalWeb comme le Registre Mains Courantes ou la Verbalisation Electronique)

Vous pouvez également créer et lier un dossier d'un autre module MunicipalWeb en sélectionnant le module dans le menu déroulant « Créer un dossier lié ».

- Informations

Création d'une suite

Créé le 17/11/2023 à 11:31 par Julien G (7505) ✕

Ajouter au planning
☒ Oui

Date et heure*
17/11/2023 11:34

État
Aucun(e)

Nature*
Veuillez choisir

Type*
LIEN **INFOS** BS AFFAIRE

Description

← →

Veuillez saisir

Tiers liés ⓘ
Sélectionner un tiers

Aucun tiers sélectionné

Agents liés
Rechercher un agent ou un groupe

Aucun agent sélectionné

✕ FERMER

✓ CONFIRMER

Vous devez (*) renseigner :

- Date et heure
- Nature de l'information (Aggravation, Transmis par courrier, etc.)

Vous pouvez renseigner :

- Etat (A faire, En attente, Bloqué, Terminé, En cours)
- Description
- Tiers liés (sélection parmi les tiers existants)
- Agents liés

- Bulletin de service associé

Création d'une suite

Créé le 17/11/2023 à 11:31 par Julien G (7505) ✕

Ajouter au planning
☒ Oui

Date et heure
17/11/2023 11:34

Action
Suivi manuel

Nature
Évènement

Type*
LIEN INFOS **BS** AFFAIRE

BS associé
Rechercher un dossier à ajouter

Consigne du BS
Sélectionnez un BS pour accéder à ses consignes

✕ FERMER

✓ CONFIRMER

Vous devez (*) renseigner :

- BS associé (sélection parmi les « Bulletins de service » existants)
- Affaire associée

Création d'une suite

Créé le 17/11/2023 à 11:31 par Julien G (7505) X

Nature
Liaison

Type*

LIEN

INFOS

BS

AFFAIRE

Affaire associée

X FERMER

CONFIRMER

Vous devez (*) renseigner :

- Affaire associée (sélection parmi les « Affaires » existantes)

Tier

Pour ajouter un tier à votre fiche « Animal », vous devez être en mode « Edition » et cliquer sur l'onglet « Tiers » puis sur le bouton « Ajouter un Tiers »

Permis de détention *

Mise en fourrière

Morsure / Griffure

Perdu / Trouvé

Suivi

Tiers

Documents

+ AJOUTER UN TIERS

Aucun tiers n'a été ajouté

Ajout d'un tiers

X

Informations personnelles ⓘ Coordonnées Emploi Représentants légaux

Identité

Civilité*
M.

Prénom*
Prénom

Nom*
Nom

Rôle*
Autre

Naissance

Nom de naissance
Non renseigné

Date de naissance
Veuillez renseigner une date

Nationalité
Sélectionner un pays

Lieu de naissance

France

Observation

ANNULER

AJOUTER

Vous devez obligatoirement (*) renseigner :

- Civilité
- Prénom
- Nom
- Rôle (menu déroulant : Intervenant, Vétérinaire, Témoin...)

Vous pouvez ajouter les informations

- Naissance
- Observation

Vous pouvez également ajouter :

- Coordonnées

Ajout d'un tiers



Informations personnelles ⓘ Coordonnées Emploi Représentants légaux

📍 Adresses

⊕ Ajouter

☎ Téléphones

⊕ Ajouter

✉ E-Mails

⊕ Ajouter

Pour ajouter une adresse postale, un numéro de téléphone ou une adresse de courrier électronique, cliquez le bouton « Ajouter » correspondant.

- Emploi

Ajout d'un tiers



Informations personnelles ⓘ Coordonnées Emploi Représentants légaux

💼 Emploi

Employeur

Non renseigné

Profession

Non renseigné

📍 Adresses

⊕ Ajouter

☎ Téléphones

⊕ Ajouter

✉ E-Mails

⊕ Ajouter

Pour ajouter l'adresse postale, un numéro de téléphone ou une adresse de courrier électronique de l'employeur, cliquez le bouton « Ajouter » correspondant.

- Représentants légaux

Ajout d'un tiers



Informations personnelles ⓘ Coordonnées Emploi Représentants légaux

⚙ Représentants légaux



Ajouter un représentant légal

Pour ajouter un représentant légal, cliquez le bouton « Ajouter un représentant légal ».

Pour enregistrer le « Tiers », cliquez le bouton « Ajouter »

ANNULER

AJOUTER

Documents

Vous avez la possibilité d'ajouter des « Documents » à la fiche d'animal. Rendez-vous pour cela dans l'onglet « Documents » et cliquez sur « Ajouter un document ».

Permis de détention *
Mise en fourrière
Morsure / Griffure
Perdu / Trouvé
Suivi
Tiers
Documents



Ajouter un document

Vous pourrez alors ajouter tout type de document (image, pdf, etc.) présent sur votre ordinateur : glissez le document dans l'encart (pointillé gris) ou cliquez sur « Rechercher sur l'ordinateur » puis sur le bouton « Confirmer » pour ajouter le document.

Ajout de document
×

Type de document

Aucun(e) ▼

Nom du document*

Non renseigné

Description

Glissez déposez ici

ou

Rechercher sur l'ordinateur

× FERMER
 ✓ CONFIRMER

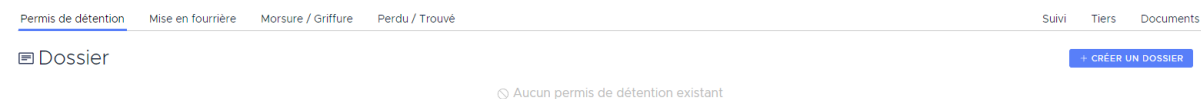
Supprimer une fiche « Animal »

Vous pouvez (en fonction de vos droits MunicipolWeb) supprimer la fiche « Animal » en cliquant sur



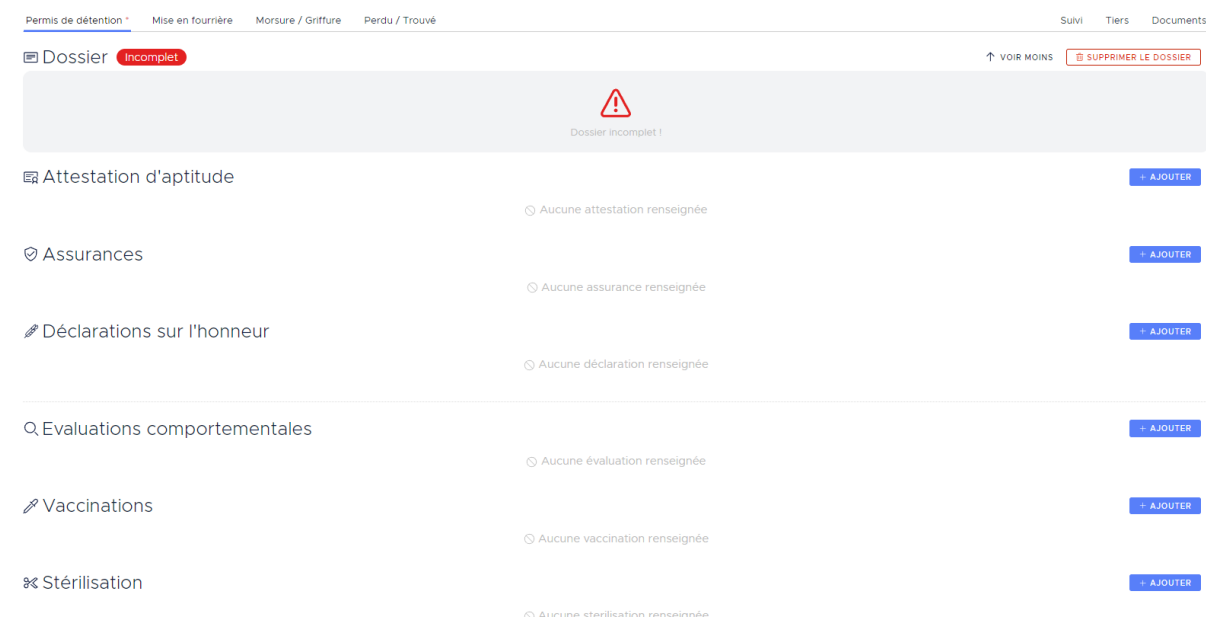
Permis de détention

Dans le cas d'un Chien de 1^e ou 2^e Catégorie vous pouvez renseigner un permis de détention temporaire ou permanent. Passez en mode « modification » en cliquant l'icône « crayon » puis sur l'onglet « Permis de détention ».



Cliquez ensuite le bouton « Créer un dossier » afin de pouvoir ajouter / renseigner :

- Attestation d'aptitude
- Assurances
- Déclaration sur l'honneur
- Evaluation comportementale
- Vaccination
- Stérilisation



Pour ajouter un de ses éléments du permis de détention, cliquez le bouton [+ AJOUTER](#)

Attention, vous devez remplir les 6 éléments pour ne plus avoir le Warning « Dossier incomplet » et pouvoir saisir les informations du permis.

Attestation d'aptitude

Attestation d'aptitude

 SUPPRIMER

Date de délivrance* 17/11/2021	Organisme de délivrance* Dr Muller 	 Ajouter un document

Vous devez (*) renseigner la date de délivrance et l'organisme de délivrance.

Attention : l'organisme doit avoir au préalable été renseigné dans les « Organismes » du module d'administration « Ressources et Moyens ».

Vous pouvez ajouter un document (pdf, image, etc.).

Assurances

Assurances

 AJOUTER

Date d'échéance* 01/11/2024	Compagnie* MMA 	 Ajouter un document
Police* AG01010912345	N°Contrat* C1CN987654321	
Adresse de l'agence  France  Recherche rapide d'une adresse		

Vous devez (*) renseigner la date d'échéance, la compagnie, la police et le numéro de contrat.

Vous pouvez saisir l'adresse de l'agence et ajouter un document.

Déclaration sur l'honneur

Déclarations sur l'honneur

 SUPPRIMER

Obligatoire	☐ Le demandeur s'engage à satisfaire en permanence aux conditions liées à la mise à jour de la vaccination de son chien.
Obligatoire	☐ Le demandeur s'engage à satisfaire en permanence aux conditions liées à la souscription d'une assurance garantissant sa responsabilité civile pour les dommages causés aux tiers par son chien. Il comprend que les membres de sa famille sont considérés comme tiers au sens des présentes dispositions.
Au moins une des 3	☐ Le demandeur ne fait pas l'objet d'une mesure de tutelle ni d'une condamnation inscrite au bulletin n°2 du casier judiciaire et ne s'est pas fait retirer la propriété ou la garde d'un chien en application de l'article L. 211-11 du code rural.
	☐ Le demandeur dispose d'une autorisation du juge des tutelles.
	☐ Le demandeur dispose d'une dérogation valide en date du Veuillez renseigner une c

Vous devez (*) cocher les deux premières cases à cocher et au moins une des 3 suivantes.

Evaluation comportementale

Q Evaluations comportementales

[+ AJOUTER](#)

Date d'évaluation* 01/11/2023	Vétérinaire* Dr Muller	Avis du vétérinaire ← → Veuillez saisir	  Ajouter un document
Niveau de risque* 4	Date de réévaluation obligatoire 01/11/2024	Date de réévaluation conseillée Veuillez renseigner une date	

Vous devez (*) renseigner la date d'évaluation, le vétérinaire (qui doit avoir été préalablement renseigné comme tel dans les organismes du module administration « Ressources et Moyens »), le niveau de risque (qui détermine la date de réévaluation obligatoire).

Vous pouvez ajouter une date de réévaluation conseillée, l'avis du vétérinaire, un document.

Vaccination

✎ Vaccinations

[+ AJOUTER](#)

Date* 01/11/2022	Vétérinaire* Dr Muller	N°Certificat* VAC987654	  Ajouter un document
Date du prochain rappel 01/11/2025			

Vous devez (*) renseigner la date, le vétérinaire et le numéro de certificat. La date du prochain rappel se met automatiquement à +3 ans. Vous pouvez également joindre des documents.

Stérilisation

⌘ Stérilisation

[SUPPRIMER](#)

Date* 07/12/2020	Vétérinaire* Dr Muller	N°Certificat* STER201207	 Ajouter un document

Vous devez (*) renseigner la date, le vétérinaire et le numéro de certificat. Vous pouvez également joindre des documents.

Permis de détention

Une fois toutes les informations complétée (Attestation d'aptitude, Assurances, Déclaration sur l'honneur, Evaluation comportementale, Vaccination et stérilisation), vous pouvez compléter les informations du Permis de détention provisoire ou définitif.

Dossier Incomplet

↓ VOIR PLUS

 SUPPRIMER LE DOSSIER

Permis provisoire*

Non renseigné

Date*

Veuillez renseigner une date et une heure

Détenteur*

Sélectionner une personne ▼

Délivré par

Rechercher un organisme 

Permis permanent*

Non renseigné

Date*

Veuillez renseigner une date et une heure

Détenteur*

Sélectionner une personne ▼

Délivré par

Rechercher un organisme 

Saisissez les informations obligatoires (*) du permis : n° du permis, date et heure de délivrance, détenteur. Saisissez éventuellement l'organisme de délivrance (qui doit avoir été préalablement renseigné dans les organismes des « Ressources et Moyens »). Le statut du « Dossier » change automatiquement de « incomplet » à « complet »

Enregistrez le dossier « Permis de détention » en cliquant l'icône



Supprimer un dossier « Permis de détention »

Vous pouvez (en fonction de vos droits MunicipolWeb) supprimer un dossier « Permis de détention » en cliquant le bouton « Supprimer le dossier »

↓ VOIR PLUS



SUPPRIMER LE DOSSIER

Mise en fourrière animale

Créer une « Mise en Fourrière » : Capture de l'animal

Une mise en fourrière d'un animal s'effectue depuis la fiche de cet animal.

Si cet animal est déjà présent dans la base, recherchez sa fiche, ouvrez-la puis passez en mode « édition » en cliquant l'icône « crayon ».

Si la mise en fourrière concerne un animal « inconnu », vous devez au préalable créer une fiche pour cet animal.

Permis de détention * Mise en fourrière Morsure / Griffure Perdu / Trouvé Suivi Tiers Documents

Mises en fourrière + AJOUTER

Date et heure de capture	Motif	Agent rédacteur	Lieu de capture	Observations	Détention	Suivi
 Aucun élément à afficher						

Sélectionnez l'onglet « Mise en fourrière » puis cliquez le bouton « Ajouter »

Permis de détention * Mise en fourrière Morsure / Griffure Perdu / Trouvé Suivi Tiers Documents

Capture X FERMER VALIDER

Date de capture* 17/11/2023 15:27	Entité* Veuillez choisir	Capteur Non renseigné	Motif* Veuillez choisir
Lieu de capture France Recherche rapide d'une adresse		Animal trouvé* Veuillez choisir	Précisions
Lieu de dépôt * France Recherche rapide d'une adresse		Box* Non renseigné	Veuillez saisir

Saisissez les informations de capture obligatoire (*) de la mise en fourrière animale :

- Date de capture
- Entité : il s'agit de l'entité qui a opéré la capture (PM, gendarmerie...)
- Motif : Divagation ou Réquisition. Dans le cas d'une réquisition, des informations complémentaires la concernant sont à renseigner (voir ci-dessous).
- Animal trouvé : Vivant ou Mort
- Lieu de dépôt
- Box

Vous pouvez dès lors cliquer le bouton « Valider »

X FERMER

SUPPRIMER

VALIDER

Réquisition

Si vous avez sélectionné le motif « Réquisition » vous ajoutez les informations concernant celle-ci dans le bloc dédié.

Permis de détention * Mise en fourrière* Morsure / Griffure Perdu / Trouvé Suivi Tiers Documents

Capture ✕ FERMER SUPPRIMER VALIDER

Date de capture* 17/11/2023 15:27 **Entité*** Agent de la PM **Agent de la PM** Rechercher un agent **Motif*** Réquisition

Lieu de capture France Recherche rapide d'une adresse **Animal trouvé*** Vivant **Précisions**

Lieu de dépôt* France Impasse Belle Fourriere 68650 Le Bonhomme **Box*** BOX0000024

➡ ⬅

Veuillez saisir

🏠 Réquisition / Saisie à titre conservatoire + AJOUTER UNE RÉQUISITION

🔍 Aucune réquisition existante

Cliquez alors le bouton « Ajouter une réquisition »

🏠 Réquisition / Saisie à titre conservatoire 🗑 SUPPRIMER LA RÉQUISITION

Date de réquisition* 17/11/2023 16:35 **Prénom de l'OPJ*** Non renseigné **Nom de l'OPJ*** Non renseigné **Précisions**

Date d'envoi au tribunal Non renseigné **Tribunal*** Non renseigné **Type** Ordonnance

Date de décision Non renseigné **Décision** En attente

➡ ⬅

Veuillez saisir

Saisissez les informations obligatoires (*) à la réquisition :

- Date de réquisition
- Prénom de l'OPJ
- Nom de l'OPJ
- Tribunal

Vous pouvez renseigner également les autres informations :

- Date d'envoi au tribunal
- Type
- Date de décision
- Décision
- Précision

Cliquez ensuite l'icône « disquette » pour enregistrer la fourrière animale.

Permis de détention Mise en fourrière Morsure / Griffure Perdu / Trouvé Suivi Tiers Documents

Mises en fourrière Réquisitionné + AJOUTER

Date et heure de capture	Motif	Agent rédacteur	Lieu de capture	Observations	Détention	Suivi
17/11/2023 à 15:27	Réquisition	Julien GENIN (7505)	-	-	17 20 21 22 23 24 27 28	Réquisitionné le 17/11/2023

Compléter une mise en fourrière

Dans la fiche « Animal », dans l'onglet « Mise en fourrière », cliquez la ligne que vous souhaitez modifier, compléter ou ajouter un « suivi ». Cliquez l'icône « crayon » pour éditer la fourrière.

Facturation

Facturation

Nombre de jours de détention	Frais de détention journaliers	Frais de capture	Total
0	0	0	0,00 €

↳ Suivi

Restitution

Transfert

Euthanasie


Aucune suite

Vous pouvez ajouter des informations de « Facturation » :

- Nombre de jour de détention
- Frais de détention journalier
- Frais de capture

Suivi de la fourrière animale

Facturation

Nombre de jours de détention	Frais de détention journaliers	Frais de capture	Total
0	0	0	0,00 €

↳ Suivi

Restitution

Transfert

Euthanasie


Aucune suite

Vous pouvez ajouter une suite, un suivi, au dossier de mise en fourrière.

- Restitution :

↳ Suivi

Restitution

Transfert

Euthanasie

Date de sortie*
Veuillez renseigner une date et une heure

Lieu de restitution
France  Recherche rapide d'une adresse   

Effectué par*
Non renseigné

Restitué à*
Sélectionner une personne 

Saisissez les informations obligatoires (*) de la restitution :

- Date de sortie
- Effectué par
- Restitué à (sélectionnez parmi les tiers ou ajoutez une nouvelle personne)

Vous pouvez également ajouter un lieu de restitution.

- Transfert

↳ Suivi

☐ Restitution ☒ Transfert ☐ Euthanasie	Date du transfert* Veuillez renseigner une date et une heure	Lieu de transfert * France Recherche rapide d'une adresse
	Effectué par* Non renseigné	Observation Non renseigné

Saisissez les informations obligatoires (*) du transfert de l'animal :

- Date du transfert
- Lieu du transfert
- Personne ou entreprise effectuant le transfert

Vous pouvez également ajouter une observation.

- Euthanasie

↳ Suivi

☐ Restitution ☒ Transfert ☐ Euthanasie	Date de l'euthanasie* Veuillez renseigner une date et une heure	Décisionnaire* Veuillez choisir
	Certificat émis par* Rechercher un vétérinaire	N° Certificat* Non renseigné

Saisissez les informations obligatoires (*) de l'euthanasie de l'animal :

- Date de l'euthanasie
- Décisionnaire (menu déroulant)
- Vétérinaire ayant émis le certificat d'euthanasie
- Numéro du certificat

Cliquer l'icône « disquette » pour enregistrer la mise en fourrière

Supprimer une « Mise en Fourrière »

Vous pouvez (en fonction de vos droits MunicipolWeb) supprimer une « Mise en Fourrière » en cliquant le bouton « Supprimer »

✕ FERMER

SUPPRIMER

VALIDER

Morsures / Griffures animales

Créer un événement « Morsure / Griffure »

Les morsures et griffures dont s'est rendu coupable un animal sont saisies depuis la fiche de cet animal

Si cet animal est déjà présent dans la base, recherchez sa fiche, ouvrez-la puis passez en mode « édition » en cliquant l'icône « crayon ».

Si les morsures et/ou griffures concernent un animal « inconnu », vous devez au préalable créer une fiche pour cet animal.

Permis de détention * Mise en fourrière **Morsure / Griffure** Perdu / Trouvé Suivi Tiers Documents

Évènements + AJOUTER

Date et heure	Type	Agent rédacteur	Victime	Observations événement	Observations Propriétaire
 Aucun élément à afficher					

Sélectionnez l'onglet « Morsure / Griffure » puis cliquez le bouton « Ajouter »

Nouvel événement X FERMER VALIDER

Type* MORSURE GRIFFURE	Agent* Julien G (7505) 	Date de déclaration* 17/11/2023	Date de Morsure * 17/11/2023
Lieu de Morsure France Recherche rapide d'une adresse   		Observation événement Veuillez saisir	
Victime* Sélectionner une personne		Requérant Sélectionner une personne	
Observation propriétaire Veuillez saisir			

Saisissez les informations obligatoires (*) de cet événement :

Type : Morsure ou griffure

- Agent : par défaut, l'agent rédacteur est sélectionné. Cliquez l'icône « poubelle » pour supprimer cette information et sélectionner un autre agent
- Date de déclaration
- Date de Morsure / Griffure
- Victime : sélection parmi les Tiers de la fiche « Animal » ou création d'une nouvelle personne

Vous pouvez également compléter les informations non obligatoires :

- Lieu de la morsure / griffure

- Observation / Evènement
- Requérant
- Observation propriétaire

Cliquez l'icône « disquette » pour enregistrer votre événement.

Permis de détention Mise en fourrière **Morsure / Griffure** Perdu / Trouvé Suivi Tiers Documents

Évènements Sous surveillance + AJOUTER

Date et heure	Type	Agent rédacteur	Victime	Observations évènement	Observations Propriétaire
18/11/2023 à 17:57	Morsure	Julien G (7505)	M. Victor MITCHELL	-	-

Timeline: Morsure (18/11/2023) → 24 Heures (Première visite le 18/11/2023) → 7 Jours (Deuxième visite le 25/11/2023) → 7 Jours (Troisième visite le 02/12/2023) → ? (Sous surveillance)

La « Morsure / Griffure » enregistré, l'évènement est créé et un fil d'évènement à venir vous informe des prochaines étapes : visites vétérinaires à 24h, 7 jours plus tard, encore 7 jours plus tard.

Modifier / Suivre un événement « Morsure / Griffure »

Evaluation comportementale

Q Évaluation comportementale

+ AJOUTER UNE ÉVALUATION

Aucune réquisition existante

Vous pouvez ajouter un « Evaluation comportementale » à l'évènement « Morsure / Griffure ». En mode « édition » (clic sur l'icône « crayon »), cliquez sur « Ajouter une évaluation » dans le bloc dédié.

Q Évaluation comportementale

SUPPRIMER L'ÉVALUATION

Date d'évaluation*

Veillez renseigner une date

Niveau de risque*

1

Date de réévaluation obligatoire

Aucune réévaluation nécessaire

Vétérinaire*

Rechercher un vétérinaire

Avis du vétérinaire

← →

Veillez saisir

+ Ajouter un document

Saisissez les informations obligatoires (*) de cet « Evaluation comportementale » :

- Date d'évaluation
- Vétérinaire (sélectionné parmi les organismes préalablement renseignés dans « Ressources et Moyens »)
- Niveau de risque (détermine une éventuelle réévaluation)

Vous pouvez ajouter

- L'avis du vétérinaire

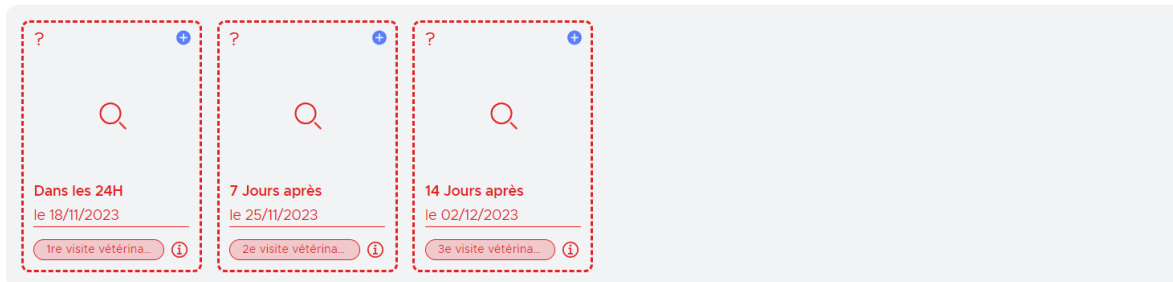
- Un document

Cliquez sur l'icône « disquette » pour enregistrer

Visites vétérinaires

Suite à une déclaration de « Morsure / Griffure » vous aurez à renseigner les visites vétérinaires : 24 heures après l'événement, puis 7 jours après, puis encore 7 jours après.

Visites vétérinaires



Cliquez sur la visite que vous souhaitez renseigner. Vous pouvez alors joindre un document qui attestera de la visite. Glissez votre document dans l'encart pointillé dédié ou cliquez le bouton « Rechercher sur l'ordinateur » pour joindre un fichier. Le nom du document reprend le nom du fichier lié. Vous pouvez modifier ce nom. Cliquez ensuite le bouton « Confirmer ».

Ajout de document



Type de document

1re visite vétérinaire

Nom du document*

Non renseigné

Description

Glissez déposez ici

ou

Rechercher sur l'ordinateur

X FERMER

✓ CONFIRMER

Suivi de la procédure

↳ Suivi de la procédure

Euthanasie

Notifications

Mise en fourrière

Ajouter

3 types de suivi de la procédure « Morsure / Griffure » sont proposés :

- Notification : cliquez le « + Ajouter » pour créer une notification

Ajouter une notification



Date d'envoi*

17/11/2023 16:50

Date de réception

Veillez renseigner une dat

Motif de non-réception

↩ ↪

Numéro de recommandé*

Non renseigné

Veillez saisir

X FERMER

✓ VALIDER

Vous devez renseigner (*) :

- Date d'envoi
- Numéro de recommandé

Vous pouvez renseigner :

- Date de réception
- Motif de non-réception

- Euthanasie :

↳ Suivi de la procédure

Euthanasie

Notifications

Mise en fourrière

Date de l'euthanasie*

Veillez renseigner une date et une heure

Décisionnaire*

Veillez choisir

Certificat émis par*

Rechercher un vétérinaire

N° Certificat*

Non renseigné

Vous devez renseigner (*) :

- Date de l'euthanasie
- Décisionnaire
- Vétérinaire ayant émis le certificat
- Numéro de certificat

- Mise en fourrière :

↳ Suivi de la procédure

 Euthanasie

 Notifications

 Mise en fourrière



Aucune mise en fourrière

- Aucune mise en fourrière
- Capture du 17/11/2023 à 15:27

Vous pouvez lier l'événement « Morsure / Griffure » à une mise en fourrière. Sélectionnez la « Mise en fourrière » correspondant dans le menu déroulant pour en récupérer les informations.

↳ Suivi de la procédure

 Euthanasie

 Notifications

 Mise en fourrière

Sélection de la MEF
 Capture du 17/11/2023 à 15:27

Lieu de dépôt
 Impasse Belle Fourriere 68650 Le Bonhomme

Date de réquisition
 17/11/2023 à 16:35

Date de décision

Lieu de capture
 -

Précisions
 Non renseigné

Prénom/Nom de l'OPJ
 Pierre MATHON

Décision
 En attente

Cliquer l'icône « disquette » pour enregistrer l'événement « Morsure / Griffure ».

Supprimer un événement « Morsure / Griffure »

Vous pouvez (en fonction de vos droits MunicipolWeb) supprimer un événement « Morsure / Griffure » en cliquant le bouton « Supprimer »

✕ FERMER

SUPPRIMER

VALIDER

Animal Perdu / Trouvé

Créer une déclaration « animal perdu » ou « animal trouvé »

Pour déclarer un animal perdu ou trouvé, rendez-vous sur la fiche de cet animal.

Si cet animal est déjà présent dans la base, recherchez sa fiche, ouvrez-la puis passez en mode « édition » en cliquant l'icône « crayon ».

Si l'animal perdu ou trouvé est « inconnu », vous devez au préalable créer une fiche pour cet animal.

Permis de détention * Mise en fourrière* Morsure / Griffure* **Perdu / Trouvé** Suivi Tiers Documents

Déclarations

[+ AJOUTER](#)

Date et heure de déclaration	Agent rédacteur	Lieu de découverte / perte	Signes distinctifs	Suivi
 Aucun élément à afficher				

Dans l'onglet « Perdu / Trouvé », cliquez le bouton « Ajouter » pour créer une déclaration.

Permis de détention * Mise en fourrière* Morsure / Griffure* **Perdu / Trouvé*** Suivi Tiers Documents

Nouvelle déclaration

[X FERMER](#) [VALIDER](#)

Type*
☒ PERDU ☐ TROUVÉ

Agent*

Date de déclaration*

Date de Découverte *

Lieu de Découverte
☒ France ☐ Recherche rapide d'une ville

Lieu de détention
☒ France ☐ Recherche rapide d'une ville

Signes distinctifs

Description

Complétez les informations obligatoires (*)

- Type : Perdu ou Trouvé
- Agent
- Date de déclaration
- Date de découverte

Vous pouvez également ajouter les informations

- Lieu de découverte
- Lieu de détention

- Signes distinctifs
- Description

Cliquez sur l'icône « disquette » pour enregistrer la déclaration.

Permis de détention* Mise en fourrière* Morsure / Griffure* Perdu / Trouvé Suivi Tiers Documents

Déclarations Trouvé + AJOUTER

Date et heure de déclaration	Agent rédacteur	Lieu de découverte / perte	Signes distinctifs	Suivi
Trouvé le 17/11/2023 à 17:12	Julien G (7505)	-	-	Trouvé le 17/11/2023

Modifier / Suivre une déclaration « animal Perdu / Trouvé »

Cliquez sur la déclaration que vous souhaitez modifier ou pour laquelle vous souhaitez ajouter un suivi.

Type* PERDU TROUVÉ Agent* Julien G (7505)  Date de déclaration* 17/11/2023 17:12 Date de Découverte* 17/11/2023 15:30

Lieu de Découverte France Recherche rapide d'une ville   

Lieu de détention France Recherche rapide d'une ville   

Description **B** *I*  
Veuillez saisir

Signes distinctifs  
Veuillez saisir

↳ Suivi

 Restitution

 Transfert

 Euthanasie


Aucune suite

Vous pouvez ajouter une suite, un suivi, au dossier de déclaration d'un « animal Perdu / Trouvé ».

- Restitution :

↳ Suivi

 Restitution  Transfert  Euthanasie

Date de sortie* Veuillez renseigner une date et une heure

Effectué par* Non renseigné

Lieu de restitution France Recherche rapide d'une adresse   

Restitué à* Sélectionner une personne

Saisissez les informations obligatoires (*) de la restitution :

- Date de sortie
- Effectué par
- Restitué à (sélectionnez parmi les tiers ou ajoutez une nouvelle personne)

Vous pouvez également ajouter un lieu de restitution.

- Transfert

↳ Suivi

Restitution Transfert Euthanasie	Date du transfert* Veuillez renseigner une date et une heure	Lieu de transfert * France ▼ Recherche rapide d'une adresse
	Effectué par* Non renseigné	Observation Non renseigné

Saisissez les informations obligatoires (*) du transfert de l'animal :

- Date du transfert
- Lieu du transfert
- Personne ou entreprise effectuant le transfert

Vous pouvez également ajouter une observation.

- Euthanasie

↳ Suivi

Restitution Transfert Euthanasie	Date de l'euthanasie* Veuillez renseigner une date et une heure	Décisionnaire* Veuillez choisir
	Certificat émis par* Rechercher un vétérinaire	N° Certificat* Non renseigné

Saisissez les informations obligatoires (*) de l'euthanasie de l'animal :

- Date de l'euthanasie
- Décisionnaire (menu déroulant)
- Vétérinaire ayant émis le certificat d'euthanasie
- Numéro du certificat

Cliquer l'icône « disquette » pour enregistrer la déclaration d'un « animal Perdu / Trouvé ».

Supprimer une déclaration d'un « animal Perdu / Trouvé »

Vous pouvez (en fonction de vos droits MunicipolWeb) supprimer une déclaration d'un « animal Perdu / Trouvé » en cliquant le bouton « Supprimer »

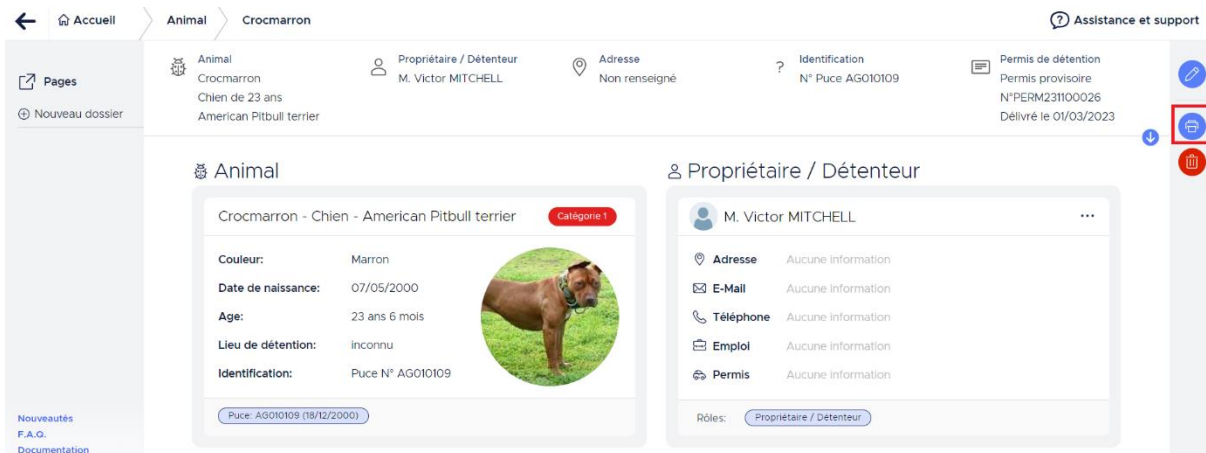
✕ FERMER

SUPPRIMER

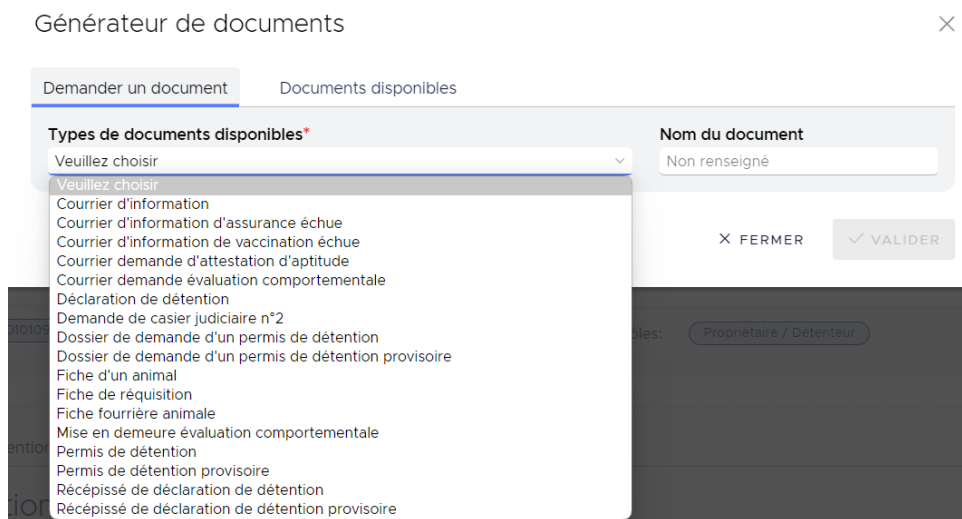
VALIDER

Impressions depuis le module « Animal »

Accédez aux impressions en cliquant l'icône imprimante dans le menu droit de MunicipalWeb.



Le générateur de documents propose les différentes impressions à votre disposition. Dans le menu déroulant « Type de documents disponibles », sélectionnez le document puis cliquez le bouton « Valider » pour générer une édition en PDF.




Courrier d'information

Ce courrier, à adresser au « Détenteur / Propriétaire », est une demande de document pour mise à jour de la déclaration d'un chien de 1^e ou 2^e catégorie : preuve de vaccination, justificatif d'assurance, de stérilisation, de l'attestation d'aptitude, de l'évaluation comportementale.

Courrier d'information d'assurance échue

Ce courrier, à adresser au « Détenteur / Propriétaire », est une demande de mise à jour de l'attestation d'assurance d'un chien de 1^e ou 2^e catégorie, lorsque celle-ci arrive à échéance.

Courrier d'information de vaccination échue

Ce courrier, à adresser au « Détenteur / Propriétaire », est une demande de mise à jour de la vaccination antirabique d'un chien de 1^e ou 2^e catégorie, lorsque celle-ci arrive à échéance.

Courrier demande d'attestation d'aptitude

Ce courrier, à adresser au « Détenteur / Propriétaire », est une demande de son attestation d'aptitude à la possession d'un chien de 1^e ou 2^e catégorie.

Courrier demande d'évaluation comportementale

Ce courrier, à adresser au « Détenteur / Propriétaire », est une demande de l'évaluation comportementale de son chien de 1^e ou 2^e catégorie.

Déclaration de détention

Document CERFA n°11461*02 : Déclaration en mairie d'un chien de 2^e catégorie, à compléter par le « Détenteur / Propriétaire ».

Demande de casier judiciaire n°2

Ce courrier, adressé au Service du Casier judiciaire national à Nantes, a pour objet la demande d'extrait de casier judiciaire n°2 d'une personne détentrice d'un chien de 1^e ou 2^e catégorie.

Dossier de demande d'un permis de détention

Document CERFA n°13996*01 : Dossier de demande de délivrance d'un permis de détention d'un chien catégorisé.

Dossier de demande d'un permis de détention provisoire

Document CERFA n°13997*01 : Dossier de demande de délivrance d'un permis provisoire de détention d'un chien catégorisé.

Fiche d'un animal

La fiche d'un animal est un récapitulatif des informations relatives à un animal : Détenteur ou propriétaire, identification de l'animal, permis de détention (dans le cas d'un chien catégorisé), etc.

Fiche de réquisition

Cette fiche de réquisition reprend les informations de la réquisition par un OPJ de mise en fourrière d'un animal

Fiche fourrière animale

Cette fiche de fourrière animale reprend les informations d'une mise en fourrière animale : animal, fourrière, frais.

Mise en demeure évaluation comportementale

Arrêté municipal de mise en demeure de faire procéder à une évaluation comportementale d'un chien.

Permis de détention

Arrêté municipal déclarant Permis de détention d'un chien catégorisé.

Permis de détention provisoire

Arrêté municipal déclarant Permis de détention provisoire d'un chien catégorisé.

Récépissé de déclaration de détention

- Document CERFA n°11460*06 : Récépissé de déclaration en mairie d'un chien de la première catégorie.
- Ou Document CERFA n°11462*02 : Récépissé de déclaration en mairie d'un chien de la deuxième catégorie.